Corso - Alfabetizzazione 2° livello

Corso di alfabetizzazione al PC - Intermedio

Codice: A-PEI 02
Codice attività: ATT_2245

Dove: Attività Online

Quando: dal 16/10/2025 al 11/11/2025

Posti disponibili: 17

Calendario delle lezioni

	Data	Orario
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 1	16/10/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 2	21/10/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 3	23/10/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 4	28/10/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 5	30/10/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 6	04/11/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 7	06/11/2025	Dalle 14:00 alle 16:00
Alfabetizzazione al PC - Intermedio - Lezione 8	11/11/2025	Dalle 14:00 alle 16:00

Docente: Giovanna Maini

Quali sono i servizi accessibili con l'identità digitale Spid e CIE? Come si gestiscono i propri account? Quali sono i servizi Cloud per archiviare e condividere i contenuti? Come si trasferiscono le foto e i documenti da un dispositivo all'altro? Quali sono le truffe online più comuni? Come è possibile proteggere i propri dati e il proprio Pc?

Gli argomenti affrontati sviluppano competenze nella gestione autonoma delle App per i servizi di pubblica utilità rivolti ai cittadini (Spid), degli account di posta elettronica e
dei social network, delle piattaforme di videoconferenza, del Cloud Computing e della sicurezza informatica, fondamentale per riconoscere le truffe online e per tutelare
i propri dati.

Svolgimento

- *Primo modulo: Servizi utili per il cittadino*
  Presenta i principali servizi dedicati al cittadino, accessibili con Spid e CIE.
- *Secondo modulo: Account e principali servizi Cloud per la condivisione e la collaborazione online*
  Questa parte affronta i concetti fondamentali di “Account” e di “Cloud”: la gestione degli account, i vantaggi, i limiti ed i rischi dei servizi cloud. È inoltre prevista l’illustrazione dei procedimenti più comuni per trasferire i dati da un dispositivo all’altro.
- *Terzo modulo: Usare gli strumenti di comunicazione*
  Il modulo verte sugli strumenti di comunicazione sincrona più comuni come Zoom, Jitsi, mostrando come si organizza una riunione online, come si gestisce il microfono e la telecamera.
- *Quarto modulo: Sicurezza online e privacy*
  Il quarto e ultimo modulo è centrato sulla sicurezza informatica. Illustra come si creano e gestiscono le password come riconoscere le truffe online, come tutelare dei propri dati.

Informazioni utili

Il corso ha una durata complessiva di 16 ore, suddivise in 8 lezioni da 2h ciascuna sulla piattaforma Teams.

Requisiti minimi per accedere al corso:

- Possedere un indirizzo e-mail;
- Disporre di un PC con connessione Internet, microfono e telecamera;
- Dotarsi possibilmente di auricolari/cuffia per seguire al meglio le lezioni;

Contatti

Per ulteriori informazioni contattare il numero verde 800 590 595, attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e dalle 14:30 alle 17:00, o scrivere a segreteria@paneeinternet.it