

Corso facilitatori digitali

I facilitatori digitali come supporto per i cittadini a rischio esclusione digitale

Questioni rilevanti

Come poter aiutare i cittadini a sviluppare le competenze digitali? Come supportare i cittadini a rischio esclusione digitale? La figura del facilitatore digitale che ruolo può avere nel processo di alfabetizzazione digitale?

In sintesi

La figura del facilitatore digitale ha un ruolo importante nel trasmettere le competenze digitali e nel supportare le categorie con più difficoltà nel gestire i dispositivi e i servizi online. Il percorso ha l'obiettivo di formare figure con competenze digitali, relazionali, metodologiche ed organizzative idonee a supportare i cittadini su temi di alfabetizzazione digitale ed accesso ai principali servizi in rete.

Svolgimento

il corso dedica 3 moduli alla formazione generale per l'attività del facilitatore digitale e 8 moduli di formazione specifica su argomenti tecnici/operativi per affrontare le esigenze tipiche dei cittadini che utilizzano il servizio di facilitazione.

Parte generale dedicata alla facilitazione digitale

1° incontro: "Presentazione del corso e delle attività"

Introduzione alla figura del facilitatore, quali sono i compiti e in che modo svolgere l'attività di facilitazione digitale.

2° incontro: "Come si insegna ad un adulto, role playing, criticità delle attività di facilitatore"

Il linguaggio da utilizzare e il giusto approccio del facilitatore durante le attività di supporto. Che competenze metodologiche deve avere il facilitatore? Individuare il giusto linguaggio, creazione di una lista di termini tecnici e stranieri. Quali possono essere le criticità del ruolo del facilitatore?

3° incontro: "Competenze digitali dei facilitatori e del cittadino"

Le competenze digitali minime per diventare un facilitatore. Cos'è la cittadinanza digitale e quali competenze digitali deve avere un cittadino per diventare cittadino digitale.

Formazione specifica

4° incontro: "Conoscere lo smartphone e le principali App"

Impostazioni dello smartphone, conoscere e ricercare App.

5° incontro: "Identità digitale"

Conoscere e proteggere i dati personali.

6° incontro: "I servizi al cittadino e le App"

Installare ed saper utilizzare le App per dialogare con la PA.

- **Modalità:** presenza e sincrona online
- **Durata:** 11 incontri da h 2,5
- **Target:** Personale individuato
- **Progettazione a cura di:** Roger Ottani
- **Parole chiave:**
#digitale#esclusionedigiale#tecnologie#bibliothec
e#servizionline#servizialcittadino#smartphone

7° incontro: "Connettività"

Utilizzare i vari tipi di connessione e condividere la connessione.

8° incontro: "Introduzione alla sicurezza online"

Riconoscere e sapersi difendere dai rischi presenti online.

9° incontro: "Sicurezza dispositivo"

Prevenire e proteggere il dispositivo dagli attacchi informatici.

10° incontro: "Condivisione dati"

Saper condividere in modo veloce ed efficiente foto, video e file di grandi dimensioni.

11° incontro: "Comunicazione"

Utilizzare App e strumenti per comunicare in modo istantaneo e sicuro. Le App per partecipare o organizzare webinar.

Sessioni operative

Il corso individua 11 sessioni di facilitazione da offrire ai cittadini. Le sessioni sono pensate per essere erogate in modo autonomo e sono complete di schede formative/informative da lasciare al cittadino.

Risorse

Per ogni incontro verranno fornite le slide del materiale didattico e delle attività svolte online durante le lezioni sincrone.



ISCRIZIONE ON LINE